

*Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Невского района Санкт-Петербурга*

**АЛГОРИТМ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ В 2022-2023 УЧЕБНОМ
ГОДУ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ТЕСТИРОВАНИЯ,
НАПРАВЛЕННОГО НА РАННЕЕ ВЫЯВЛЕНИЕ НЕЗАКОННОГО
ПОТРЕБЛЕНИЯ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ И ПСИХОТРОПНЫХ
ВЕЩЕСТВ**

до 26.09.2022

Создание комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования (далее – Комиссия), утверждение ее состава численностью не менее 3-х работников образовательной организации, проводящей СПТ, включая лиц, ответственных за оказание технической, психологической и (или) социально-педагогической помощи обучающимся.

До 23.09.2022

Регистрация ответственных от образовательных организаций.

<http://test.appo.iac.spb.ru/Account/Reg>



Регистрация ответственного от ОО:

- В поле «Email» ввести адрес электронной почты ответственного;
- В поле «Ведомственная принадлежность» выбрать:
 - название района (Невский) для общеобразовательной организации;
- В поле «Номер организации» ввести номер вашей организации (например, номер школы).
- Нажать «Зарегистрироваться».
- Проверить во входящих письмах электронной почты ответственного письмо с паролем для входа в личный кабинет (при отсутствии письма проверьте папку «спам»).

01.09.2022 – 30.09.2022

Проведение информационно-разъяснительной кампании с родителями или иными законными представителями обучающихся и мотивационной работы с обучающимися в образовательных организациях для повышения активности участия и снижения количества отказов от СПТ.

Мотивационный ролик

<https://cloud.mail.ru/public/Gq8u/1xh67VKEk>



До 30.09.2022

- ❑ Организация работы по получению информированных согласий в письменной форме от одного из родителей (законного представителя) обучающегося, не достигшего возраста 15 лет (от 13 лет), и информированных согласий в письменной форме обучающихся, достигших возраста 15 лет.
- ❑ Организация работы по учету обучающихся, достигших возраста 15 лет, отказавшихся от участия в СПТ (в устной или письменной форме),
- ❑ Организация работы по учету отказов родителей (законных представителей) от участия в тестировании обучающихся, не достигших возраста 15 лет (в устной или письменной форме).

Информированные согласия (отказы) обучающихся, достигших возраста 15 лет, и родителей (законных представителей) обучающегося, не достигших возраста 15 лет (от 13 лет), **должны находиться в условиях конфиденциальности и невозможности несанкционированного доступа к ним** (рекомендовано – в личных делах обучающихся).

Формирование реестра

<http://test.appo.iac.spb.ru/Account/Administration>

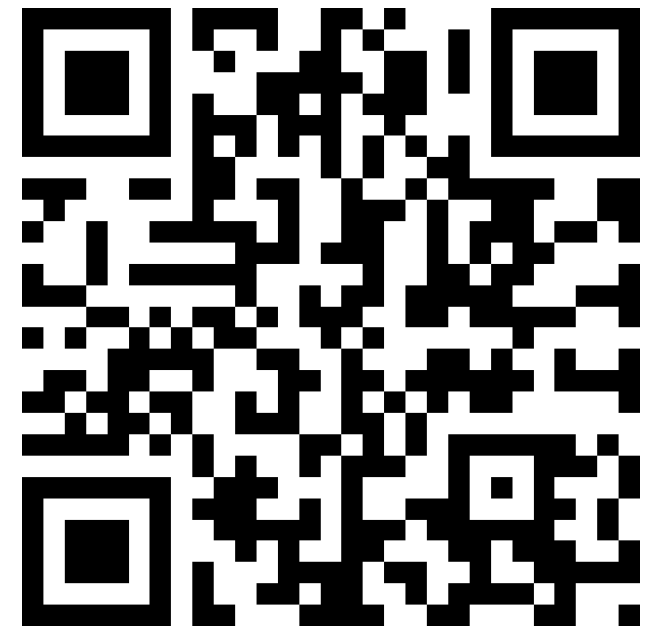


До 28.09.2022

Обязательное выполнение пробного заполнения анкеты членами Комиссии.

<http://test.appo.iac.spb.ru/Account/Login>

**30.09.2022 все пробные анкеты будут удалены
из электронной системы тестирования !**



Ролик 1 «Формирование пробного реестра»



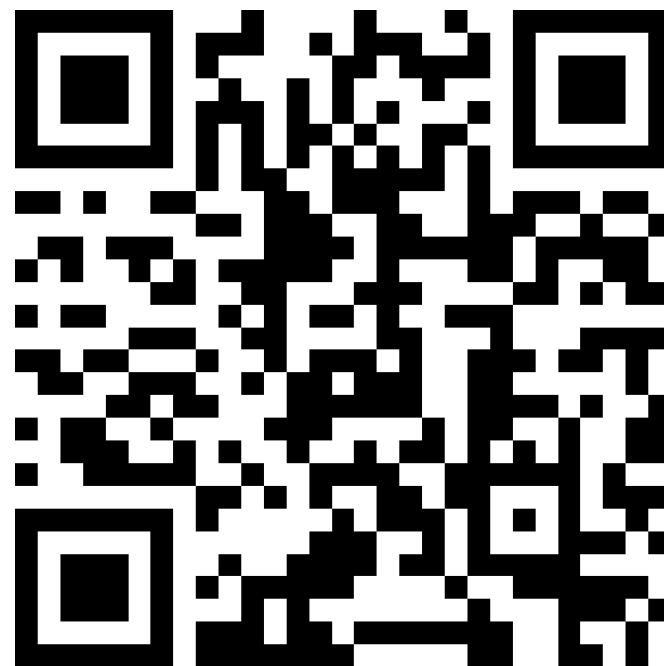
Пробное заполнение анкет

- После пробного заполнения формы СПТ всеми членами комиссии, необходимо проверить, что результаты СПТ сохранились и доступны для выгрузки и хранения в электронном виде и для печати. Для этого необходимо в адресной строке браузера ввести <http://test.appo.iac.spb.ru/Account/Administration>
- В поле «Порядковый номер» ввести слово «admin» (латинскими буквами)
- В поле «Номер района» выбрать район (Невский) из выпадающего списка
- В поле «Номер организации» ввести номер вашей организации, указанный при регистрации
- В поле «Пароль» ввести пароль, полученный по указанной электронной почте
- Нажать кнопку «Войти»
- На форме «Статистические данные» пролистать страницу до раздела «Анкеты», убедиться, что в списке ровно столько результатов, сколько раз проводилось пробное заполнение, что каждый результат может быть загружен в формате excel, нажатием ссылки «Скачать», все заполненные анкеты могут быть загружены совместно в единый файл, нажатием ссылки **«Скачать 110»** (7-9е классы) или **«Скачать 140»** (10-11е классы).

До 30.09.2022

- ❑ Составление поименных списков обучающихся по итогам получения от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий по классам (группам);
- ❑ Составление в каждом ОУ реестра - единого поименного списка обучающихся, принимающих участие в тестировании (с присвоением индивидуальных кодов).

Ролик 2 «Формирование реестра обучающихся»



Список индивидуальных кодов и соответствующих им фамилий хранится в образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в условиях, обеспечивающих его конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к нему.

За разглашение персональных данных наступает ответственность, предусмотренная законодательством Российской Федерации.

До 30.09.2022

- ❑ Утверждение расписания СПТ по классам (группам) и кабинетам (аудиториям), в соответствии с утвержденным Комитетом по образованию графиком.
- ❑ Тестирование проводится в специально определенных аудиториях, оборудованных компьютерами, выходом в сеть Интернет и принтером.

01.10.2022 – 31.10.2022

Проведение СПТ среди обучающихся ОУ
в электронной форме.

01.10.2022 – 31.10.2022

- Проведение перед началом тестирования членами Комиссии инструктажа обучающихся, участвующих в СПТ, информирование об условиях тестирования, его продолжительности и возможности получения обратной связи каждым участником.

Прохождение тестирования обучающимися:

- Для прохождения тестирования очередным участником необходимо в адресной строке браузера ввести <http://test.appo.iac.spb.ru/Account/Login>
- В поле «Порядковый номер» ввести порядковый номер участника из сформированного реестра участников;
- Выбрать район (Невский); \
- В поле «Номер организации» ввести номер вашей организации, указанный при регистрации (на каждом компьютере, на котором проводится тестирование);
- После однократного заполнения района и номера организации эти поля будут выставляться автоматически, таким образом, необходимо будет только указывать порядковый номер участника; следует помнить, что повторное заполнение анкеты (использование одного и того же порядкового номера) невозможно; \
- В поле «Пароль» ввести пароль из сформированного реестра участников тестирования, указать возраст, пол, класс/группу обучающегося, нажать кнопку «Войти».
- Ставить «галочку» в поле «Без блока вопросов про родителей» можно только для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также принятых на воспитание в замещающие семьи, в целях снижения психологического напряжения и предотвращения психотравмирующих ситуаций.
- Осмысленно и ответственно ответить на все вопросы анкеты, нажать кнопку «Готово».
- После прохождения тестирования участнику выводится положительная «обратная связь».

01.10.2022 – 31.10.2022

❑ Размещение заполненных анкет (результаты тестирования) на внешних носителях информации (внешний жесткий диск, USB флеш накопитель и т.д.), сгруппировав результаты тестирования по классам (группам).

❑ Результаты тестирования размещаются в пакеты:

На лицевой стороне пакетов указать:

- ✓ -наименование ГОУ или ПОУ, проводящих СПТ, их местонахождение;
- ✓ количество обучающихся, принявших участие в СПТ;
- ✓ класс/группа, в которых они обучаются;
- ✓ дата и время проведения тестирования.
- ✓ ставятся подписи всех членов Комиссии с расшифровкой фамилии, имени, отчества.

Определение мест хранения результатов тестирования на внешних носителях информации в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним, - **до момента отчисления обучающегося из ОУ.**

до 03.11.2022

- Направление отчета о результатах проведения СПТ (форма отчетности утверждена распоряжением Комитета по образованию) в отдел образования администрации Невского района Санкт-Петербурга.

Контактные данные:

Сенин Алексей Александрович

Пн-пт 11:00 – 18:00

+7 (993) 481-62-82

