

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи  
Невского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
ГБУ ДО ЦППМСП  
Невского района Санкт-Петербурга  
протокол № 6 от 31.08.2022г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБУ ДО ЦППМСП  
Невского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ И.А. Ульянова  
Приказ от 01.09.2022г. № 151

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ  
ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,  
Государственного бюджетного учреждения дополнительного  
образования  
Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи  
Невского района Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург  
2022г.**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение составлено на основании следующих нормативно-правовых актов:

- Гражданского кодекса Российской Федерации № 51-ФЗ;
- Бюджетного кодекса Российской Федерации №145-ФЗ;
- Налогового кодекса Российской Федерации №117-ФЗ;
- Законом Российской Федерации №2 от 19.01.1992г «О защите прав потребителей»;
- Трудового кодекса Российской Федерации №197-ФЗ;
- Законом Санкт-Петербурга «Об образовании» от 17.07.2013г. №461-83;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. №1441 «Правила оказания платных образовательных услуг»  
Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ ( в ред. От 02.07.2013г.);
- Инструктивного письма Минобрнауки РФ от 15.12.1998г. №57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»;
- Распоряжения Комитета финансов Администрации Санкт-Петербурга от 26.04.2021г. №45-р «Об утверждении инструкции о порядке ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств, утверждения и доведения лимитов бюджетных обязательств, санкционирования и оплаты денежных обязательств за счет бюджета Санкт-Петербурга» (в ред. от 15.01.2016г.);
- Федерального закона «О защите конкуренции» от 26.07.2006г. №135-ФЗ (в ред. от 23.07.2013г.);
- «О внесении изменений в Федеральный закон «О концессионных соглашениях» и отдельных законодательных актов РФ» 30.06.2008г. №108-ФЗ (в ред.02.07.2010г. №152-ФЗ);
- Устава ГБУ ДО ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга;
- Других нормативных актов, регламентирующих предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, применяется в ГУ ДО ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) и регламентирует финансовые механизмы и взаимоотношения, возникающие в Образовательном учреждении при использовании средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также формирует порядок использования финансовых средств Образовательного учреждения для осуществления уставной деятельности.

## **2. Источники формирования дополнительных финансовых средств ГБУ ДО ЦППМСП Невского района СПб**

2.1. В соответствии с Законодательством Российской Федерации и Уставом ГБУ ДО ЦППМСП Невского района СПб дополнительные финансовые средства могут привлекаться за счет:

- оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- других услуг и видов предпринимательской деятельности;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и/или юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.2. Перечень платных дополнительных услуг является открытым. Образовательное учреждение вправе реализовывать любые иные платные дополнительные услуги в соответствии с Уставом и действующим законодательством Российской Федерации при условии наличия согласования Учредителя Образовательного учреждения.

2.3. Оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на основании договоров об оказании платных дополнительных услуг исключительно по желанию

родителей (законных представителей) обучающихся и, в случаях, предусмотренных законодательством, самих обучающихся.

2.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Образовательным учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств субсидии на выполнение государственного задания.

### **3. Порядок поступления средств от оказания дополнительных платных услуг**

3.1. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований, вправе осуществлять за счет средств физических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях (п.4 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441).

3.3. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг определяется договором, заключаемым между ГБУ ДО ЦППМСП Невского района СПб и потребителем данных услуг в обязательном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Стоимость оказываемых ГБУ ДО ЦППМСП Невского района СПб услуг определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

3.5. Средства, являющиеся оплатой за оказание платных услуг, поступают на лицевой счет Учреждения, открытый в Комитете Финансов Санкт-Петербурга.

3.6. Сбор денежных средств в наличной форме запрещен.

3.7. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно.

3.8. Потребитель оплачивает услуги по квитанциям через платёжные системы, гарантирующие зачисление средств на лицевой счёт Учреждения в безналичной форме в соответствии с указанными реквизитами платежа не позднее 10 числа текущего месяца.

3.9. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется Учреждением на основе изучения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на дополнительных платных услугах.

3.10. Изучение спроса осуществляется Учреждением путем опросов, собеседований, анкетирования, приема обращений и предложений от граждан.

3.11. Стоимость дополнительных платных услуг включает в себя:

- расходы на заработную плату
- начисления на заработную плату
- сумму отчислений на развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения
- сумму, необходимую для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг

### **4. Порядок расходования средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг.**

4.1. Расходование внебюджетных средств может осуществляться путем выплаты заработной платы по тарификации, доплат, надбавок, премирования, а также выплаты отпускных средств.

4.2. Заработная плата директора Центра составляет 5% от дохода (с учетом отпускных выплат).

4.3. Заработная плата ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг составляет 5% от дохода (с учетом отпускных выплат).

4.4. Заработная плата педагогических работников, занятых в предоставлении платных дополнительных образовательных услуг, составляет 70% от дохода (с учетом отпускных выплат и начислений на фонд оплаты труда в размере 30%).

4.5. На социальное развитие Центра отчисляется 20% от дохода, из которых 1,3% - начисление на коммунальные услуги.

4.6. Расходование внебюджетных средств производится по решению руководителя Центра, в пределах этих средств, направляемых на конкретные цели.

4.7. Денежные взносы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью, согласно договору пожертвования и в порядке, установленным действующим законодательством. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются на укрепление материально-технической базы ЦППМСП.

4.8. Максимальный размер выплат стимулирующего характера в пределах выделенных на эти цели внебюджетных средств, не ограничен.

4.9. Оплата труда производится согласно таблице рабочего времени. Выплата производится один раз в месяц, путем перечисления денежных средств на заработную карту работника.

## **5. Организация контроля за использованием средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящий доход деятельности**

5.1. Контроль за использованием средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, осуществляется Директором ГБУ ДО ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга, в соответствии с действующим бюджетным законодательством и локальными актами Центра.

5.2. Отчет об использовании внебюджетных средств за год составляется и предоставляется на утверждение Директору Центра не позднее 01 сентября 2023 г.