

**Государственное бюджетное учреждение
центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГБУ ЦППМСП
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 27.09.2023 № 4

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБУ ЦППМСП
Невского района Санкт-Петербурга

_____ Ульянова И.А.

Приказ № 194 от 27.09.2023

**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для обучающихся
государственного бюджетного учреждения
центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Невского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся и их родителей (законных представителей) государственного бюджетного учреждения центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Невского района Санкт-Петербурга (далее – Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями 2023 г., письмом Минобрнауки России от 10 февраля 2015 года № ВК-268/07 «О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020г. № 121 «О мерах по противодействию распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» (с действующими изменениями и дополнениями), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом государственного бюджетного учреждения центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Невского района Санкт-Петербурга (далее – Центр).

1.2. Настоящие Правила устанавливают нормы поведения для обучающихся и их родителей (законных представителей) в здании и на территории Центра и способствуют успешному усвоению обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП), поддержанию дисциплины, порядка и чистоты, сохранности имущества Центра.

1.3. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся недопускается.

1.4. Настоящие Правила распространяются на всех обучающихся и обязательны для исполнения всеми обучающимися Центра и их родителями (законными представителями). Незнание данных Правил не освобождает обучающихся и их родителей (законных представителей) от ответственности в случае нарушения установленных в Центре правил и норм.

1.5. Текст настоящих Правил размещается в общедоступном месте на официальном сайте Центра в сети Интернет для всеобщего ознакомления.

2. Режим работы и организация образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса в Центре строится на основе годового плана работы Центра, годового календарного графика работы специалистов, разработанных и утверждённых Центром самостоятельно. При этом Центр осуществляет образовательный процесс по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями в зависимости от возраста детей, расписания консультаций различных специалистов и работы групп.

2.2. Режим функционирования Центра устанавливается на основании требований санитарных норм и конкретно Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16, письма Минобрнауки России от 10 февраля 2015 года № ВК-268/07 «О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», рекомендаций Комитета по образованию Санкт-Петербурга об организации учебной работы в Санкт-Петербурге. Режим функционирования Центра согласовывается с Учредителем.

2.3. Образовательный процесс проводится во время учебного года. Учебный год в Центре начинается с 1 сентября и завершается 31 августа.

2.4. Наполняемость групп у специалистов Центра соответствует образовательной программе и требованиям СП 3.1/2.4.3598-20.

2.5. Для детей дошкольного возраста организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

2.6. Обучение в Центре ведётся на русском языке.

2.7. Центр несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- жизнь и здоровье обучающихся, работников Центра во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся, работников Центра;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.8. Запись к специалистам Центра производится только по заявке родителей (официальным представителем) или подростков старше 14 лет. Запись к врачам-специалистам производится только родителями (законными представителями).

2.9. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме

их родителей (законных представителей).

2.10. График работы специалистов строится в зависимости от запроса образовательных учреждений районов, т. е. учитывает сменность их работы, время и возможность выезда специалистов в образовательные учреждения.

2.11. Расписание учебных занятий в Центре составляется в строгом соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28. и с учетом санитарных норм и правил, утвержденных СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

2.12. В каникулярное время образовательная деятельность для обучающихся в Центре по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – ДООП) в групповой форме не проводится.

2.13. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Центра.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся и их родителей (законных представителей)

3.1. Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право на:

3.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.2. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.3. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.4. Каникулы в соответствии с календарным графиком.

3.1.5. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.6. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Центре.

3.1.7. Обжалование локальных актов Центра в установленном законодательством РФ порядке.

3.1.8. Бесплатное пользование средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, учебно-методической базой Центра.

3.1.9. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, фестивалях, смотрах, в том числе в официальных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

3.1.10. Поощрение за успехи в учебной, образовательной, общественной, творческой деятельности.

3.1.11. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.1.12. Обеспечение соблюдения санитарных мер (дезинфекцию контактных поверхностей, регулярное проветривание и использование оборудования по обеззараживанию воздуха в помещениях, антисептическую обработку рук при входе в помещения).

3.1.13. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2. Обучающиеся их родители (законные представители) обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать ДООП, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные специалистами в рамках ДООП.

3.2.2. Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2.3. Выключать звук мобильного телефона во время занятий. Использование сотовых телефонов на занятиях запрещено. Пользоваться ими можно только во время перерывов и после окончания занятий.

3.2.4. Предъявлять специалисту Центра в случае отсутствия на занятиях более 2-х дней медицинскую справку от врача.

3.2.5. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.6. Немедленно информировать специалиста, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

3.2.7. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Центра, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.2.8. Бережно относиться к имуществу Центра; бережно относиться к своим вещам и принадлежностям. Не рекомендуется оставлять в карманах верхней одежды деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности. За принесенные обучающимися ценные вещи в Центр, администрация ответственности не несет.

3.2.9. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Центре.

3.2.10. Находиться в Центре только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На занятиях присутствовать только в светской одежде.

3.2.11. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.12. Не приходить на занятия с признаками заболеваний, передающихся воздушно-капельным путем. Незамедлительно в устном и письменном виде информировать специалиста, администрацию Центра о повышении температуры свыше 37,0 градусов, появлении признаков ОРВИ, ухудшении состояния здоровья, об угрозах безопасности, травмах своих и других участников образовательных отношений.

3.3. Обучающимся и их родителям (законным представителям) запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в Центре и на его территории оружие (в том числе газовое, пневматическое или имитационное), спиртные, энергетические напитки; табачные изделия, электронные сигареты (парогенераторы), токсические и наркотические вещества; колющие и режущие предметы, игральные карты и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.

3.3.2. Приносить, передавать и использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

3.3.3. Приносить и использовать жевательную резинку, с целью соблюдения безопасности здоровья и жизни обучающихся.

3.3.4. Иметь неряшливый и/или вызывающий внешний вид.

3.3.5. Проявлять агрессию в любой форме при решении спорных вопросов, тем более применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Центра и иных лиц;

3.3.6. Выходить из здания Центра во время образовательного процесса без разрешения специалиста Центра и сопровождающего законного представителя.

3.3.7. Грубо, неуважительно высказываться, игнорировать замечания и требования специалистов, администрации, других сотрудников Центра.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава Центра, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по реализации ДООП обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За достижения на конкурсах, смотрах или другие достижения в

образовательной деятельности к обучающимся Центра по ДООП могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение подарком.

4.2. Процедура применения поощрений:

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники Центра при проявлении обучающимися высокой активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Центра по представлению специалиста Центра за особые успехи, достигнутые обучающимся по ДООП на уровне Центра.

4.3. За нарушение Устава Центра, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Центра, к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Центра, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Центре, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры воспитательного характера:

- профилактическая беседа.

4.6. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- отчисление из Центра.

4.7. Применение дисциплинарных взысканий:

4.7.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах.

4.7.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.7.3. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип

рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.7.4. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.7.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Центра того или иного участника образовательных отношений.

4.7.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Центре оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Центра.

4.7.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.7.8. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Центре. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.7.9. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение в вышестоящих уполномоченных организациях.

4.7.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5. Правила поведения во время учебных занятий

5.1. Обучающийся должен приходиться в Центр за 10 минут до начала занятий.

5.2. Обучающийся в холле передевает сменную обувь, снимает верхнюю одежду.

5.3. Родители (законные представители) при желании посетить учебные кабинеты также должны переодеть сменную обувь (или надеть бахилы) и снять верхнюю одежду.

5.4. В случае невозможности посещения занятий, обучающиеся и/или

родители (законные представители) должны заранее предупредить педагога об отсутствии на занятии.

5.5. Уважительными причинами отсутствия на занятиях являются: болезнь, посещение врача, экстренные случаи в семье, требующие личного участия, участие в конкурсах, олимпиадах, и других мероприятиях образовательных учреждений.

5.6. Если обучающемуся необходимо уйти домой до окончания занятий по причине недомогания или по семейным обстоятельствам, родитель(законный представитель) должен уведомить об этом педагога.

5.7. Если в процессе занятия у обучающегося возникают вопросы к специалисту на групповом занятии, необходимо поднять руку.

5.8. Во время занятий нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими делами.

5.9. Время занятий должно использоваться только для образовательных целей.

5.10. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками такой организации, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

6. Защита прав обучающихся

6.1. Руководитель образовательной организации обязан принимать относящиеся к компетенции образовательной организации меры для защиты прав участников образовательных отношений, недопущения применения в отношении них физического и психического насилия.

6.2. В целях защиты своих прав обучающиеся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Центра обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.